

Najważniejsze różnice dotyczące dofinansowania projektów pomiędzy naborem RPLD.01.02.02.-IP.02-10-043/18 a naborem RPLD.01.02.02.-IP.02-10-052/19:

Czego dotyczy zmiana	Wyjaśnienie
Typ projektu	<p>Rozszerzono dotychczasowy zakres projektów:</p> <p><u>Elementem projektu badawczo-rozwojowego mogą być koszty inwestycji w infrastrukturę badawczo-rozwojową, rozumianą jako środki trwałe (aparatura naukowo-badawcza) oraz wartości niematerialne i prawne niezbędne do prowadzenia badań przemysłowych lub eksperymentalnych prac rozwojowych przedstawionych w projekcie, o ile koszty te ponoszone są przez wnioskodawcę będącym przedsiębiorstwem oraz nie przekraczają 30% wartości kosztów kwalifikowalnych projektu.</u></p> <p>Infrastruktura badawczo-rozwojowa nabyta w projekcie może być w okresie trwałości projektu, rozumianej zgodnie z art. 71 rozporządzenia ogólnego, wykorzystywana wyłącznie do prowadzenia prac badawczo-rozwojowych. Infrastruktura B+R może być w okresie trwałości wykorzystywana również komercyjnie, z zastrzeżeniem że wykorzystanie infrastruktury w celu jej odpłatnego udostępniania innym podmiotom chcącym przeprowadzić prace B+R nie powinno stanowić większości podejmowanych prac B+R na tej infrastrukturze.</p>
Miejsce realizacji projektu	<p>Rozszerzono zapisy kryterium:</p> <p>Wnioskodawca jest zobligowany do realizacji projektu na terenie województwa łódzkiego. Weryfikacji podlega miejsce realizacji projektu wskazane we wniosku o dofinansowanie. Ponadto wnioskodawca, a w przypadku konsorcjów przemysłowych – każdy z konsorcjantów będący przedsiębiorstwem, musi posiadać siedzibę lub prowadzić działalność gospodarczą na terenie województwa łódzkiego (weryfikacji dokonuje się na podstawie zapisów w dokumentach rejestrowych <u>lub dokumentu potwierdzającego dokonanie, przed złożeniem wniosku o dofinansowanie, zgłoszenia o wpis do dokumentów rejestrowych miejsca prowadzenia działalności gospodarczej na terenie województwa łódzkiego).</u></p> <p>W przypadku zlecenia przez wnioskodawcę realizacji usług – w szczególności prac badawczych – podwykonawcy posiadającemu siedzibę poza województwem łódzkim, warunek uznaje się za spełniony.</p> <p><u>W przypadku dokonania, przed złożeniem wniosku o dofinansowanie, zgłoszenia o wpis do dokumentów rejestrowych miejsca prowadzenia działalności gospodarczej na terenie województwa łódzkiego, przedmiotowy wpis musi znaleźć się w dokumentach rejestrowych przed podpisaniem umowy o dofinansowanie przez wnioskodawcę.</u></p>
Rozpoczęcie realizacji projektu	<p>Zmianie uległy zapisy Regulaminu konkursu w zakresie okresu kwalifikowalności wydatków, w tym wydatków na przygotowanie projektu:</p> <p>Okres kwalifikowalności wydatków rozpoczyna się 1 stycznia 2014 r. Końcową datą kwalifikowalności wydatków jest 31 grudnia</p>

	<p>2023 r.</p> <p>W przypadku wsparcia udzielanego na podstawie rozporządzenia 651/2014 projekt nie może rozpocząć się przed dniem złożenia wniosku o dofinansowanie, bez względu na to czy projekt jest w całości czy w części objęty pomocą publiczną. W przeciwnym wypadku, projekt nie kwalifikuje się do objęcia wsparciem.</p> <p>Zakupu gruntu oraz prac przygotowawczych, takich jak uzyskanie zezwoleń i przeprowadzenie studiów wykonalności nie uznaje się za rozpoczęcie prac w rozumieniu rozporządzenia 651/2014. W związku z powyższym, w przypadku projektów objętych pomocą publiczną na podstawie rozporządzenia 651/2014, w których przewidziano wydatki na przygotowanie projektu dofinansowane w ramach pomocy de minimis, wydatki te mogą być kwalifikowalne o ile nie zostały poniesione przed 1 stycznia 2014 r.</p> <p>W związku z powyższym okres kwalifikowalności wydatków w ramach projektu rozpoczyna się z dniem rozpoczęcia realizacji projektu, a kończy wraz z jego zakończeniem, tj. datami wskazanymi we wniosku o dofinansowanie, z zastrzeżeniem powyższego akapitu.</p>
<p>Koszty personelu</p>	<p>W Regulaminie konkursu zdefiniowano:</p> <p>a) koszty personelu w zakresie przeprowadzenia badań przemysłowych i eksperymentalnych prac rozwojowych albo eksperymentalnych prac rozwojowych służących opracowaniu nowego lub znacząco udoskonalonego produktu (wyrobu lub usługi) lub procesu – należy przez to rozumieć koszty wynagrodzeń wraz z pozapłacowymi kosztami pracy w zakresie i przez okres w jakim personel jest/będzie zatrudniony przy danym projekcie. Przez personel zatrudniony przy danym projekcie należy rozumieć osoby zaangażowane bezpośrednio w przeprowadzanie prac badawczo-rozwojowych w projekcie (bezpośredni związek z prowadzonymi badaniami, tj. koszty badaczy, techników i pozostałych pracowników pomocniczych). Kosztów personelu nie należy mylić z kosztami wynagrodzeń personelu zarządzającego oraz personelu wsparcia np. kosztami koordynatora lub kierownika projektu, personelu obsługowego, obsługi księgowej oraz innego personelu zaangażowanego w zarządzanie projektem;</p> <p>b) koszty personelu w zakresie prac przedwdrożeniowych – należy przez to rozumieć koszty wynagrodzeń wraz z pozapłacowymi kosztami pracy w zakresie w jakim są one bezpośrednio związane i przez okres w jakim personel jest/będzie zatrudniony przy prowadzeniu prac przedwdrożeniowych projektu.</p>
<p>Panel ekspertów</p>	<p>W ramach niniejszego zapisu Regulaminu konkursu zmieniono treść (podpunkt c):</p> <p>Panel ekspertów obejmuje spotkanie z Wnioskodawcą, na którym prezentuje on swój projekt oraz udziela wyjaśnień członkom KOP. Ze strony Wnioskodawcy mogą uczestniczyć maksymalnie cztery osoby posiadające pełną wiedzę o projekcie w zakresie merytorycznym oraz finansowym, które są:</p> <p>a) wymienione z imienia i nazwiska we wniosku jako wchodzące</p>

	<p>w skład zespołu projektowego (w tym przypadku nie jest wymagane posiadanie dodatkowego pełnomocnictwa/upoważnienia) i/lub</p> <p>b) wymienione w KRS lub innym właściwym dokumencie rejestrowym jako osoby uprawnione do reprezentowania Wnioskodawcy / konsorcjanta / partnera (w tym przypadku nie jest wymagane posiadanie dodatkowego pełnomocnictwa/upoważnienia), i/lub</p> <p><u>c) pisemnie upoważnione przez Wnioskodawcę / konsorcjanta / partnera (tj. osoby uprawnione do reprezentowania według KRS lub innego właściwego dokumentu rejestrowego) do uczestnictwa w spotkaniu.</u></p>
Wniosek o dofinansowanie	Wniosek o dofinansowanie składa się tylko z jednej części (jeden formularz wniosku o dofinansowanie).
Najważniejsze zmiany w zakresie kryteriów formalnych	
Zgodność poziomu i wnioskowanej kwoty dofinansowania z regulaminem konkursu	<p>W ramach kryterium dodano lub doprecyzowano poniższe zapisy:</p> <p>Intensywność wsparcia dla prac przedwdrożeniowych, finansowanych w ramach pomocy de minimis lub pomocy na usługi doradcze na rzecz MŚP, wynosi do 50%.</p> <p>Intensywność wsparcia dla kosztów inwestycji w infrastrukturę badawczo-rozwojową, finansowanych w ramach pomocy de minimis, wynosi do 85% (dotyczy wyłącznie przedsiębiorstw).</p> <p>Dla wydatków na przygotowanie projektu intensywność udzielanej pomocy de minimis wynosi maksymalnie 85% wydatków kwalifikowalnych na przygotowanie projektu.</p> <p>Limit dla kosztów inwestycji w infrastrukturę badawczo-rozwojową – 30% wydatków kwalifikowalnych projektu.</p>
Projekt lub jego część nie obejmuje przedsięwzięć będących częścią operacji, które zostały objęte lub powinny być zostać objęte procedurą odzyskiwania w następstwie przeniesienia działalności produkcyjnej poza obszar objęty programem	<p>Dodano nowe kryterium:</p> <p>W ramach kryterium ocenie podlegać będzie, czy projekt lub jego część nie obejmuje przedsięwzięć będących częścią operacji, które zostały objęte lub powinny być zostać objęte procedurą odzyskiwania w następstwie przeniesienia działalności produkcyjnej poza obszar objęty programem – zgodnie z art. 71 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r.</p> <p>Weryfikacja dokonywana będzie na podstawie oświadczenia składanego przez wnioskodawcę.</p>

<p>Zasadność realizacji projektu (dotyczy dużych przedsiębiorstw)</p>	<p>Zmieniono zapisy kryterium:</p> <p>Czy w związku z realizacją dofinansowanego projektu nie nastąpi utrata co najmniej 100 miejsc pracy w istniejących lokalizacjach wnioskodawcy na terytorium Unii Europejskiej?</p> <p>Kryterium zostanie uznane za spełnione, w przypadku gdy w związku z realizacją przez przedsiębiorcę innego niż MŚP dofinansowanego projektu nie nastąpi znacząca utrata miejsc pracy w istniejących lokalizacjach wnioskodawcy na terytorium Unii Europejskiej, przy czym znacząca utrata miejsc pracy oznacza utratę co najmniej 100 miejsc pracy.</p> <p><u>Kryterium oceniane na podstawie oświadczenia wnioskodawcy.</u></p> <p>Ponadto, po zmianie powyższych zapisów ocena przedmiotowego kryterium, w porównaniu do konkursu nr RPLD.01.02.02.-IP.02-10-043/18, dokonywana jest przez członków KOP będących pracownikami IP.</p>
<p>Najważniejsze zmiany w zakresie kryteriów merytorycznych dostępu</p>	
<p>Wpisywanie się projektu we właściwy typ projektu</p>	<p>W ramach kryterium dodano zapis:</p> <p>Elementem projektu mogą być koszty inwestycji w infrastrukturę badawczo-rozwojową, rozumianą jako środki trwałe (aparatura naukowo-badawcza) i wartości niematerialne i prawne niezbędne do prowadzenia badań przemysłowych lub eksperymentalnych prac rozwojowych przedstawionych w projekcie, o ile koszty te ponoszone są przez wnioskodawcę będącym przedsiębiorstwem oraz nie przekraczają 30% wartości kosztów kwalifikowalnych projektu.</p>
<p>Projekt nie dotyczy działalności i sektorów wyłączonych ze wsparcia</p>	<p>Kryterium usunięte z kryteriów formalnych i przeniesione do kryteriów merytorycznych dostępu. Zmieniono brzmienie kryterium.</p>
<p>Wykonalność finansowa projektu</p>	<p>W ramach kryterium zmieniono/doprecyzowano następujące zapisy:</p> <p>W ramach kryterium ocenie podlegać będzie:</p> <p>a) potencjał finansowy wnioskodawcy/partnera/konsorcjanta (w przypadku konsorcjów/partnerstw – dotyczy wyłącznie podmiotów będących przedsiębiorstwami w rozumieniu załącznika I do rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r.) do realizacji projektu oraz wpływ projektu na utrzymanie płynności finansowej podmiotów zaangażowanych w jego realizację.</p> <p>Weryfikacji podlegać będą również przyjęte założenia do prognozy finansowej (czy założenia do prognozy finansowej są wiarygodne i realne).</p> <p>Ocena dokonywana jest na podstawie przedstawionych przez wnioskodawcę/partnera/konsorcjanta dokumentów i informacji na temat źródeł finansowania projektu, historycznych danych finansowych oraz prognozy finansowej na okres realizacji</p>

projektu. Źródła finansowania projektu muszą być wiarygodne i muszą zapewniać finansowanie wkładu własnego z tytułu wydatków kwalifikowalnych (tj. różnicy pomiędzy całkowitą wartością wydatków kwalifikowalnych a kwotą dofinansowania w projekcie) oraz wkładu własnego na pokrycie wydatków niekwalifikowalnych).

W ocenie potencjału finansowego wnioskodawcy/ partnera/ konsorcjanta do realizacji projektu brana jest pod uwagę kondycja finansowa wnioskodawcy/partnera/konsorcjanta, a zatem przedstawienie dokumentów potwierdzających finansowanie projektu nie stanowi wyłącznej przesłanki do pozytywnej oceny wykonalności finansowej projektu w powyższym zakresie.

b) czy wnioskodawca/partner/konsorcjant na dzień składania wniosku o dofinansowanie nie znajduje się w trudnej sytuacji w rozumieniu unijnych przepisów dotyczących pomocy państwa, w szczególności rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. lub rozporządzeniu Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. (w zależności od rodzaju pomocy przewidzianej w projekcie).

Dodatkowo w części kryterium dotyczącej dokumentów potwierdzających zabezpieczenie środków na realizację projektu doprecyzowano zapisy w zakresie „pożyczki od udziałowca/wspólnika(...)” oraz „podwyższenia kapitału zakładowego”:

- dla pożyczki od udziałowca/wspólnika/członka organu/innego podmiotu gospodarczego/osoby fizycznej nieprowadzącej działalności gospodarczej – umowa pożyczki z podpisem potwierdzonym notarialnie, chyba że przepis szczególny zastrzega inną formę właściwą dla danej czynności prawnej. Możliwość udzielenia pożyczki musi być uwiarygodniona dokumentami finansowymi pożyczkodawcy:
 - sprawozdaniami finansowymi/wyciągami z podatkowej księgi przychodów i rozchodów – zamknięcie roku, ustalenie dochodu do opodatkowania lub
 - w przypadku osób fizycznych nieprowadzących działalności gospodarczej – rocznymi zeznaniami podatkowymi PIT z potwierdzeniem złożenia we właściwym urzędzie skarbowym lub wyciągiem z konta bankowego;
- dla podwyższenia kapitału zakładowego – odpis z KRS z zarejestrowanym podwyższeniem kapitału zakładowego; (w przypadku braku wpisu w KRS – wniosek do KRS o wpisanie do rejestru podwyższenia kapitału zakładowego wraz z załącznikami – w takim przypadku przedmiotowy wpis musi znaleźć się w dokumentach rejestrowych przed podpisaniem umowy o dofinansowanie przez wnioskodawcę); w przypadku planowanego podwyższenia kapitału zakładowego – dokumenty potwierdzające posiadanie środków niezbędnych do wniesienia wkładów na podwyższenie kapitału zakładowego w całości.

Załączniki	
Budżet projektu	<p>Podobnie jak w konkursie nr RPLD.01.02.02.-IP.02-10-043/18 w pliku „Budżet projektu” ograniczono liczbę etapów do maks. 8 etapów na projekt.</p> <p>Dodatkowo w konkursie nr RPLD.01.02.02.-IP.02-10-052/18 <u>ograniczono maksymalną liczbę zadań w ramach projektu – do maks. 32 zadań na projekt.</u></p>